



**ДЕРЖАВНА  
АРХІВНА СЛУЖБА  
УКРАЇНИ**

**У К Р Д Е Р Ж А Р Х І В**  
вул. Солом'янська, 24, м. Київ, 03110  
Тел. 275-27-77, факс 275-36-55  
E-mail: info@arch.gov.ua  
Web: http://www.archives.gov.ua  
Код ЄДРПОУ 37552598

**Центральний державний  
історичний архів України,  
м. Київ**

*03 04 2017 № 03/2041*

10.04.2017 № 01-127

На № 20.06.2017 № 01-181

Про надання роз'яснень

Робота з організації виконання запитів громадян України, іноземних громадян та осіб без громадянства має здійснюватися відповідно до розділу VI Правил роботи архівних установ України, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 08 квітня 2013 року № 656/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 квітня 2013 року за № 584/23116, Порядку виконання архівними установами запитів юридичних та фізичних осіб на підставі архівних документів та оформлення архівних довідок (копій, витягів), затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 2 березня 2015 року № 295/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 4 березня 2015 року за № 251/26696; Інструкції про порядок витребування документів соціально-правового характеру для громадян України, іноземців та осіб без громадянства, затвердженої спільним наказом Міністерства юстиції України та Міністерства закордонних справ України від 21 вересня 2015 року № 1786/5/272, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21 вересня 2015 р. за № 1117/27562. Зазначеними актами не забороняється приймати заяви від фізичних осіб засобом електронної пошти. Видача кількох примірників архівної довідки з однаковим змістом можлива за наявності кількох близьких родичів, що подаватимуть таку довідку до компетентних органів іноземних держав кожен від свого імені або якщо довірена особа цих фізичних осіб матиме від кожного з них відповідні довіреності.

У разі особистого звернення громадян України, які постійно проживають за кордоном, у тому числі тих, які тимчасово перебувають на території України, іноземців та осіб без громадянства архівні довідки розглядаються Державною архівною службою відповідно до Порядку подання до Укрдержархіву документів соціально-правового характеру, що витребуються для подальшого представлення в компетентні органи іноземних країн (лист від 08.06.2016 № 02.3/1711). Документи приймаються відділом міжнародного співробітництва та протоколу щонеділі у вівторок та п'ятницю з 9.30 до 12.30, окрім святкових днів, видаються у наступний день прийому.

**Голова**  
Прилепішева 275 36 55

**Т. І. Баранова**

ЦДІАК України  
Вх. № 01-517  
"04" 07 2017р.